

CHƯƠNG TRÌNH
Công tác của Ủy ban nhân dân xã tháng 10 năm 2026

I. TRỌNG TÂM CÔNG TÁC

1. Tiếp tục chỉ đạo triển khai quyết liệt, đồng bộ các Nghị quyết của Chính phủ, Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh và các kế hoạch của xã nhằm thực hiện thắng lợi nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách năm 2026. Tập trung rà soát các chỉ tiêu, kịp thời tháo gỡ khó khăn để bảo đảm hoàn thành kế hoạch đề ra, đồng thời tích cực triển khai kế hoạch thực hiện kích bản tăng trưởng kinh tế 3 tháng cuối năm trên địa bàn xã.

2. Tập trung triển khai hiệu quả Nghị quyết số 02/2026/NQ-HĐND ngày 26/3/2026 của HĐND tỉnh. Chỉ đạo Nhân dân đẩy nhanh tiến độ sản xuất vụ Mùa, bảo đảm cung ứng đầy đủ, kịp thời vật tư nông nghiệp và giống cây trồng chuẩn bị sản xuất vụ Đông - Xuân; theo dõi chặt chẽ diễn biến thời tiết, dịch bệnh trên cây trồng, vật nuôi; tăng cường hướng dẫn Nhân dân sản xuất và chủ động tiêm vắc-xin, tiêu độc khử trùng chuồng trại. Tổ chức kiểm tra công tác phòng cháy, chữa cháy rừng, triển khai nghiêm túc công tác trực ban phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn; Tiếp tục triển khai đồng bộ phong trào vệ sinh môi trường trên địa bàn xã năm 2026.

3. Nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước về đất đai, tài nguyên và môi trường; xử lý nghiêm các đối tượng vi phạm pháp luật về đất đai, khoáng sản và đẩy mạnh công tác đăng ký đất đai lần đầu cho người sử dụng đất. Đồng thời, tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 154/KH-UBND ngày 23/4/2026 của UBND tỉnh về việc thực hiện Kế hoạch số 2959/KH-BNNMT-BCA của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn và Bộ Công an nhằm tăng cường đo đạc, lập bản đồ, hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

4. Chỉ đạo triển khai thực hiện hiệu quả các Chương trình mục tiêu quốc gia, nguồn vốn kéo dài sang năm 2026; tập trung rà soát, đẩy nhanh tiến độ thực hiện các tiêu chí xây dựng Nông thôn mới theo kế hoạch năm 2026.

5. Tập trung chỉ đạo quyết liệt công tác quản lý thu ngân sách, quản lý chi ngân sách nhà nước theo dự toán được giao. Thực hiện nghiêm, có hiệu quả công tác đấu tranh chống buôn lậu, hàng giả và gian lận thương mại; chống thất thu, gian lận thuế.

6. Rà soát, bố trí đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên các cấp học bảo đảm chất lượng dạy và học; thực hiện đầy đủ, kịp thời các chế độ, chính sách hỗ trợ đối với học sinh. Thực hiện hiệu quả công tác an sinh xã hội, bảo trợ xã hội, bảo vệ, chăm sóc trẻ em, phòng chống tệ nạn xã hội. Tổ chức tuyên truyền, triển khai các hoạt động nhân dịp lễ, sự kiện chính trị của đất nước, của

tỉnh: Kỷ niệm 96 năm Ngày thành lập Hội Nông dân Việt Nam (14/10/1930 - 14/10/2026) và Hội Liên hiệp Phụ nữ Việt Nam (20/10/1930 - 20/10/2026); Kỷ niệm 70 năm Ngày truyền thống Hội Liên hiệp Thanh niên Việt Nam (15/10/1956 - 15/10/2026); Ngày Quốc tế Người cao tuổi 1/10 và "Tháng hành động vì người cao tuổi Việt Nam" năm 2026; Ngày Khuyến học Việt Nam 2/10. Nâng cao chất lượng công tác y tế, bảo đảm đầy đủ thuốc, vật tư y tế phục vụ khám, chữa bệnh; chủ động phòng, chống các loại dịch bệnh, bảo đảm vệ sinh an toàn thực phẩm. Tập trung triển khai thực hiện Chương trình xóa nhà tạm, nhà dột nát năm 2026 theo kế hoạch, bảo đảm tiến độ, chất lượng.

7. Tăng cường kiểm tra kỷ luật, kỷ cương hành chính và tự kiểm tra công vụ năm 2026; thực hiện tốt công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo. Tăng cường công tác kiểm tra nội bộ và trách nhiệm của người đứng đầu, cán bộ, công chức trong thực hiện nhiệm vụ được giao; đẩy mạnh các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, lãng phí, tiêu cực. Tập trung chỉ đạo, triển khai thực hiện hiệu quả các nội dung của Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn năm 2026;

Đẩy mạnh cải cách hành chính, trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính và chuyển đổi số trong giải quyết thủ tục hành chính; nâng cao tỷ lệ số hóa hồ sơ, số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính và tỷ lệ cung ứng, tiếp nhận, giải quyết dịch vụ công trực tuyến toàn trình. Tiếp tục nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công lấy sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp làm thước đo; thực hiện nghiêm công tác kiểm soát thủ tục hành chính, thường xuyên rà soát, đơn giản hóa quy trình, kịp thời phát hiện, kiến nghị xử lý những thủ tục còn bất cập, chồng chéo. Tăng cường theo dõi, giám sát tiến độ giải quyết hồ sơ trên hệ thống, nâng cao trách nhiệm của cán bộ, công chức trong từng khâu tiếp nhận, xử lý và trả kết quả, phân đấu giải quyết hồ sơ đúng hạn và trước hạn; đồng thời đẩy mạnh hướng dẫn, hỗ trợ người dân, doanh nghiệp thực hiện dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến và khai thác hiệu quả các tiện ích số, qua đó nâng cao chất lượng phục vụ và mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp. Phát huy tối đa vai trò của Tổ công nghệ số cộng đồng trong việc hướng dẫn Nhân dân ứng dụng công nghệ hiện đại vào sản xuất, kinh doanh, xây dựng chính quyền số, phát triển kinh tế số và xã hội số tại địa phương. Tăng cường tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật để nâng cao ý thức tự giác chấp hành pháp luật của Nhân dân.

8. Chỉ đạo thực hiện tốt công tác quốc phòng - quân sự địa phương, công tác tuyển chọn và gọi công dân nhập ngũ năm 2027. Tăng cường các biện pháp bảo đảm an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội; chủ động nắm chắc tình hình để xử lý kịp thời các vấn đề phát sinh từ cơ sở, không để bị động, bất ngờ hay hình thành điểm nóng. Triển khai đồng bộ các đợt cao điểm tấn công, trấn áp tội phạm, thực hiện kế hoạch tuần tra ban đêm, tăng cường quản lý cư trú, tạm trú, phòng chống cháy nổ tại các hộ gia đình, cơ sở kinh doanh; thực hiện các biện pháp duy trì xã “không ma túy”. Đẩy mạnh tuyên truyền Luật Trật tự an toàn, giao thông đường bộ, tăng cường tuần tra, kiểm soát và xử lý nghiêm các vi

phạm, đặc biệt là vi phạm nồng độ cồn, phóng nhanh vượt ẩu; đồng thời chuẩn bị sẵn sàng lực lượng, phương tiện cứu hộ, cứu nạn kịp thời để bảo vệ an toàn tính mạng và tài sản của Nhân dân.

II. TỔ CHỨC, THAM DỰ CÁC HỘI NGHỊ

1. Giao ban Thường trực Đảng ủy xã: Giao ban định kỳ hằng tuần.
2. Dự Hội nghị Ban Thường vụ Đảng ủy xã: (theo lịch cụ thể của Đảng ủy xã).
3. Giao ban Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã: Giao ban theo định kỳ.
4. Phiên họp thường kỳ UBND xã tháng 10 năm 2026

** Thời gian dự kiến: 08 giờ 00 phút, ngày 15 tháng 10 năm 2026 (Thứ Năm)*

** Nội dung:*

1. Đánh giá tiến độ thực hiện và giải ngân các nguồn vốn đầu tư công, các Chương trình mục tiêu quốc gia và các nguồn vốn được giao năm 2026; làm rõ số vốn đã giải ngân, số vốn còn lại, nguyên nhân chậm giải ngân (nếu có), đề ra giải pháp, thời gian hoàn thành, phân đấu giải ngân hết kế hoạch vốn được giao.

2. Đánh giá kết quả triển khai thực hiện Nghị quyết số 24-NQ/TU ngày 03/3/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về phát triển nông, lâm nghiệp chủ lực tập trung, bền vững gắn với chế biến, tiêu thụ sản phẩm giai đoạn 2026-2030; rà soát các nhiệm vụ, chỉ tiêu, mô hình, diện tích và hồ sơ chính sách hỗ trợ trên địa bàn; xác định nhiệm vụ, giải pháp và tiến độ thực hiện trong thời gian tới.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Kinh tế xã

3. Báo cáo công tác tuyển chọn và gọi công dân nhập ngũ năm 2027, trong đó tập trung đánh giá kết quả rà soát, lập danh sách, phát lệnh và tổ chức khám sức khỏe nghĩa vụ quân sự; những trường hợp chưa chấp hành hoặc có khó khăn, vướng mắc; phương án quản lý, xử lý và bảo đảm hoàn thành chỉ tiêu tuyển quân theo kế hoạch.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Ban CHQS xã

4. Báo cáo rà soát, đánh giá việc xem xét giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri; xác định các kiến nghị đã giải quyết, đang giải quyết, chưa giải quyết và nguyên nhân; phân công rõ cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm, thời hạn giải quyết và việc thông tin, trả lời cử tri, bảo đảm các kiến nghị thuộc thẩm quyền được giải quyết kịp thời, đúng quy định.

5. Đánh giá tình hình thực hiện các nhiệm vụ, kết luận, chỉ đạo của UBND xã, Chủ tịch và các Phó Chủ tịch UBND xã; tập trung làm rõ các nhiệm vụ còn chậm tiến độ, những khó khăn, vướng mắc và đề xuất giải pháp xử lý.

6. Dự thảo Báo cáo của UBND xã về tình hình phát triển kinh tế - xã hội đảm bảo quốc phòng, an ninh tháng 10, phương hướng, nhiệm vụ tháng 11 năm 2026

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Văn phòng HĐND và UBND xã

Các thành viên UBND xã, thủ trưởng các cơ quan, đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao chủ động tổ chức thực hiện nghiêm túc, hiệu quả

Chương trình này; định kỳ hoặc đột xuất báo cáo kết quả thực hiện về Văn phòng HĐND và UBND xã để tổng hợp. Giao Văn phòng HĐND và UBND xã theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện; kịp thời tham mưu UBND xã điều chỉnh, bổ sung Chương trình khi cần thiết và tổng hợp kết quả làm căn cứ đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của các cơ quan, đơn vị.

Trên đây là Chương trình công tác tháng 10 năm 2026 của UBND xã Hồng Phong. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có thay đổi, bổ sung, UBND xã sẽ có thông báo sau./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh (B/c);
- TTĐU, TT HĐND xã (B/c);
- CT, các PCT UBND xã (B/c);
- MTTQVN xã và các đoàn thể xã;
- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND xã;
- CAX, Ban CHQS xã; Trạm Y tế;
- Trang thông tin điện tử xã (đăng tải);
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH
KT.CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**



Hoàng Thị Thúy